Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ижевский учебный центр «Энергетик»

(ЧОУ ДПО «Ижевский УЦ «Энергетик»)

П Р И К А З

«28» 12 2024 г. №01-05/160 г. Ижевск

Об утверждении ПОЛОЖЕНИЯ
о порядке зачета ЧОУ ДПО «Ижевский УЦ «Энергетик»
результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов,
дисциплин (модулей), практики, образовательных программ
в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и
перевода обучающегося на индивидуальный учебный план

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30.07.2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое ПОЛОЖЕНИЕ о порядке зачета ЧОУ ДПО «Ижевский УЦ «Энергетик» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и перевода обучающегося на индивидуальный учебный план (Приложение на 6-ти листах).
2. Признать утратившим силу приказ от 18.10.2021 г. №01-05/166 «Об утверждении ПОЛОЖЕНИЯ о порядке зачета ЧОУ ДПО «Ижевский УЦ «Энергетик» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и перевода обучающегося на индивидуальный учебный план».
3. Настоящий приказ вступает в силу с 28.12.2024 года.
4. Заместителю директора по учебно-производственной работе Башагуровой Марине Владимировне обеспечить реализацию и соблюдение ПОЛОЖЕНИЯ о порядке зачета ЧОУ ДПО «Ижевский УЦ «Энергетик» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и перевода обучающегося на индивидуальный учебный план.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора Т.Н.Акатьева

Согласовано:

Заместитель директора
по учебно-производственной работе М.В.Башагурова

Приложение
к настоящему приказу
от «28» 12 2024 г.№ 01-05/160

Обсуждено и принято
на заседании педагогического совета
«26» 12 2024 г.
(Протокол № 02-30/66

УТВЕРЖДАЮ
И.о.директора ЧОУ ДПО «Ижевский УЦ «Энергетик»
_____Т.Н.Акатьева
«28» 12 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке зачета ЧОУ ДПО «Ижевский УЦ «Энергетик» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и перевода обучающегося на индивидуальный учебный план

Ижевск
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30.07.2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. Положение определяет порядок зачета ЧОУ ДПО «Ижевский УЦ «Энергетик» (далее – Учебный центр) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – зачет результатов), и перевода обучающегося на индивидуальный учебный план.

1.3. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

2. Порядок подачи заявления о зачете результатов

2.1. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося (Приложение №1) на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2.2. Заявление о зачете результатов и документы, подтверждающие результаты пройденного обучения, могут быть поданы одним из следующих способов:

- лично в Учебном центре;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования) посредством электронной почты Учебного центра или иным способом с использованием сети Интернет.

3. Порядок зачета результатов пройденного обучения в иностранном государстве

3.1. Документы, полученные в иностранных организациях, предоставляются на русском языке или вместе с нотариально заверенным переводом на русский язык.

3.2. Если документ, подтверждающий получение иностранного образования, не попадает под действие международных договоров о взаимном признании, то подлежит процедуре признания, осуществляемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования. В таком случае иностранный документ принимается вместе с документом, выданным по итогам процедуры признания иностранного образования.

4. Процедура зачета результатов

4.1. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике)

образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью) в другой образовательной организации.

4.2. Зачет результатов возможен при одновременном выполнении следующих условий:

- учебный предмет, курс, дисциплина (модуль), практика (далее – учебный предмет), изученные в другой организации, входят в состав учебного плана образовательной программы;

- название учебного предмета, изученного в другой организации, совпадает с названием учебного предмета в учебном плане образовательной программы и (или) совпадают их планируемые результаты освоения;

- количество часов, отведенное на изучение учебного предмета, изученного в другой организации, составляет не менее 85% от количества часов, отведенного на изучение в учебном плане образовательной программы.

4.3. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.4. Учебный центр производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

4.5. С целью установления соответствия организация может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание) в случаях:

- несовпадения системы оценивания в Учебном центре с системой оценивания результатов другой организации, в том числе применение иной системы балльного оценивания или в случаях безбалльного оценивания результатов;

- невозможности однозначно сопоставить результаты освоения учебного предмета с планируемыми результатами по соответствующему учебному предмету образовательной программы.

4.6. Оценивание проводит комиссия, созданная педагогическим советом Учебного центра, в составе не менее трех человек.

4.7. Результаты оценивания оформляются протоколом, который подписывают все члены комиссии, проводившие оценивание. В протоколе также указывается решение комиссии – произвести зачет результатов обучающегося или отказать к зачете.

4.8. Решение о зачете результатов утверждается приказом директора.

4.9. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, в том числе с выставлением отметок «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

4.10. В случае несогласия обучающегося с итогами процедуры зачета заявление о зачете результатов может быть отозвано.

5. Отказ в зачете результатов

5.1. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Учебный центр отказывает обучающемуся в зачете.

5.2. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся.

6. Порядок перевода обучающегося на индивидуальный учебный план

6.1. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

6.2. Переход на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании заявления обучающегося (Приложение №2) и утверждается приказом директора после проведения зачета результатов.

6.3. Учебный центр уведомляет обучающегося о переходе на индивидуальное обучение по индивидуальному учебному плану в течение двух рабочих дней с даты издания приказа директора, указанного в п. 6.2. настоящего Положения.

6.4. При составлении индивидуального учебного плана в него не включаются учебные предметы, результаты по которым Учебным центром зачтены в качестве промежуточной аттестации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вводится в действие приказом директора Учебного центра.

7.2. Положение признается утратившим силу в случае принятия нового соответствующего положения.

Приложение №1
к Положению о порядке зачета ЧОУ ДПО «Ижевский УЦ «Энергетик»
результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов,
дисциплин (модулей), практики, образовательных программ
в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность,
и перевода обучающегося на индивидуальный учебный план

И.о.директора
ЧОУ ДПО «Ижевский УЦ «Энергетик»
Т.Н.Акатьевой

_____
_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мне _____
(Ф.И.О.)
результаты освоения _____
_____
(наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, образовательных программ)
в _____
(наименование другой образовательной организации)

по образовательной программе _____
_____
(наименование образовательной программы)

Приложение:
1.
2.

_____ _____ /_____/
(дата) (подпись) (Фамилия, инициалы)

С Положением о порядке зачета ЧОУ ДПО «Ижевский УЦ «Энергетик» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, ознакомлен (а).

_____ _____ /_____/
(дата) (подпись) (Фамилия, инициалы)

Приложение №2
к Положению о порядке зачета ЧОУ ДПО «Ижевский УЦ «Энергетик»
результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов,
дисциплин (модулей), практики, образовательных программ
в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность,
и перевода обучающегося на индивидуальный учебный план

И.о.директора
ЧОУ ДПО «Ижевский УЦ «Энергетик»
Т.Н.Акатьевой

_____
_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану по образовательной программе _____

_____
(наименование образовательной программы)

в связи с _____
(указать причину перевода на ускоренное обучение)

_____

_____ _____ /_____/
(дата) (подпись) (Фамилия, инициалы)

С Положением о порядке зачета ЧОУ ДПО «Ижевский УЦ «Энергетик» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и перевода обучающегося на индивидуальный учебный план ознакомлен (а).

_____ _____ /_____/
(дата) (подпись) (Фамилия, инициалы)